



ประกาศ เครือข่ายเพื่อการพัฒนาอุดมศึกษา ภาคกลางตอนบน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคล (ด่วน) เพื่อเป็นพนักงานเครือข่ายเพื่อการพัฒนาอุดมศึกษา ภาคกลางตอนบน
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการการเงิน

ด้วยเครือข่ายเพื่อการพัฒนาอุดมศึกษา ภาคกลางตอนบน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานของเครือข่ายเพื่อการพัฒนาอุดมศึกษา ภาคกลางตอนบน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการการเงิน จำนวน 1 ตำแหน่ง (บริหารงานการเงินสำนักงาน) อัตราเงินเดือน 18,000 บาท (หากมีประสบการณ์อาจจะได้รับการพิจารณาสูงกว่าที่กำหนด) โดยมีข้อกำหนดดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล หน่วยงานในกำกับของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยดังนี้

- 1.1 มีอายุ 20 ปี ขึ้นไป
- 1.2 ไม่เป็นผู้วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย
- 1.3 ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการสั่งพักราชการ พักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ
- 1.4 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 1.5 ไม่เคยถูกจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 1.6 ไม่เคยถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ บริษัทเอกชน หรือองค์การระหว่างประเทศ
- 1.7 ไม่เคยถูกลงโทษเลิกสัญญาปฏิบัติงาน เพราะกระทำผิดวินัยร้ายแรงตามข้อบังคับ
- 1.8 ไม่เคยกระทำการทุจริตในการสอบหรือการคัดเลือกเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานของรัฐ
- 1.9 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- 1.10 ไม่เป็นผู้ที่ศาลได้พิพากษาให้ล้มละลาย และอยู่ในระหว่างการเป็นบุคคลล้มละลาย

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 2.1 ได้รับวุฒิการศึกษาปริญญาตรี หรือสูงกว่า ที่มีประสบการณ์
- 2.2 หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
- 2.3 มีบุคลิกภาพดี สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้
- 2.4 มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีความขยันอดทน มีใจรักงานในตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ หากมีประสบการณ์ในหน้าที่ที่เกี่ยวข้องจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- 2.5 มีความซื่อสัตย์ ละเอียดรอบคอบ

3. ความรู้ความสามารถ

- 3.1 มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง
- 3.2 มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และคอมพิวเตอร์โปรแกรม MS Word, Excel, Power Point, Internet ให้เหมาะสมกับความรับผิดชอบของตำแหน่ง ได้เป็นอย่างดี

4. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงิน 1 ตำแหน่ง

- ปฏิบัติงานด้านการเงิน งบประมาณและงานพัสดุในเครือข่ายฯ
- จัดทำบันทึกเบิกจ่ายงบประมาณและพัสดุ ที่เกี่ยวข้องกับเครือข่ายและติดตามการเบิกจ่าย รวมทั้งจัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินในแต่ละเดือน และรายไตรมาส
- ประสานงานการเบิกจ่ายเงินกับสำนักบริหารวิชาการ และสำนักบริหารการเงินการบัญชีและการพัสดุ
- ประสานงานด้านการเงินและงบประมาณกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้อง
- ให้คำปรึกษาในเรื่องของเกณฑ์การเบิกจ่ายงบประมาณเบื้องต้น รวมไปถึงแบบฟอร์มที่ใช้ในการเบิกจ่ายให้ผู้เกี่ยวข้องเฉพาะเรื่องนั้นๆ
- งานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

5. วิธีการคัดเลือก

การคัดเลือกโดยเครือข่ายเพื่อการพัฒนาอุดมศึกษา ภาคกลางตอนบน

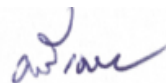
- 5.1 ประเมินความรู้เฉพาะตำแหน่ง
- 5.2 ประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานเฉพาะตำแหน่ง
- 5.3 ประเมินคุณลักษณะ และความเหมาะสมในการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่ง
- 5.4 รับสมัครตั้งแต่วันที่ 12 เมษายน 2566
- 5.5 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ทดสอบ วันที่ 17 เมษายน 2566
- 5.6 ทดสอบการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วันที่ 19 เมษายน 2566 ณ สำนักงานเครือข่ายฯ
- 5.7 สัมภาษณ์ วันที่ 20 เมษายน 2566 ณ สำนักงานเครือข่ายฯ
- 5.8 ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานเครือข่ายฯ วันที่ 24 เมษายน 2566

6. หลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

- 6.1 รูปถ่ายหน้าตรงขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
- 6.2 สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษา และสำเนาใบประเมินผลการเรียน (Transcript)
- 6.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน
- 6.4 ใบรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)
- 6.5 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)
- 6.6 ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือ การได้รับการยกเว้นทางทหาร

ผู้ประสงค์จะสมัครงานในตำแหน่งดังกล่าว สามารถดาวน์โหลดใบสมัครงานได้ที่ <http://www.hednetucd.chula.ac.th> และสามารถนำใบสมัครมายื่นได้ที่ เครือข่ายเพื่อการพัฒนาอุดมศึกษา ภาคกลางตอนบน อาคารวิทย์พัฒนา ชั้น 3 ห้อง 306 หรือส่งมายัง E-mail : hednet.bps@gmail.com โดยแนบหลักฐานการสมัคร และรับรองสำเนาถูกต้องมาให้เรียบร้อย ตั้งแต่วันที่ 12 เมษายน 2566 ในวันและเวลาทำการ (8.00-17.00 น.) ติดต่อสอบถาม คุณนงนงค์ รัตนโณทัยกุล โทรศัพท์ 02-2183913 หรือ 081-398-4885

ประกาศ ณ วันที่ 24 มีนาคม พ.ศ. 2566



(รองศาสตราจารย์ ดร.ศรีเพ็ญ ศุภพิทยากุล)

ผู้อำนวยการเครือข่ายเพื่อการพัฒนาอุดมศึกษา ภาคกลางตอนบน